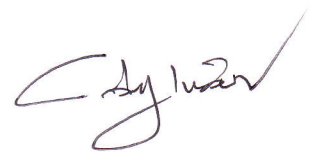


๗. นางสุธานี วิสูงเร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ อ 26 ปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงาน
บำเหน็จความชอบและ ทะเบียนประวัติ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มคนที่ ๖ ในกรณีผู้อำนวยการกลุ่มไม่อยู่หรือไม่สามารถ
ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้

๒) ควบคุม กำกับ ดูแล พิจารณากลับกรรอง เสนอแนะการบันทึกเสนองานกลุ่มงานบำเหน็จ
ความชอบ และทะเบียนประวัติ ให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ มติคณะรัฐมนตรี
มติ ก.ค.ศ. และระเบียบฯ หลักเกณฑ์ วิธีการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ๓) งานเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ
- ๔) งานขอเงินค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำกรณีเงินเดือน/ค่าจ้างถึงขั้นสูง
- ๕) งานดำเนินการให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
- ๖) งานจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และค่าจ้างลูกจ้างประจำ
- ๗) งานตัดโอนอัตราเงินเดือนข้าราชการ/อัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำ ข้ามหน่วยเบิก
- ๘) งานจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินวิทยฐานะประจำปี
- ๙) งานขอรับเงินรางวัลประจำปี
- ๑๐) งานขอรับเงิน พ.ค.ก. และเงิน พ.ส.ร.
- ๑๑) งานขอถือจ่ายเงินพิเศษต่าง ๆ
- ๑๒) งานกันเงินสำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำให้ครบทุกกรณี
- ๑๔) งานแก้ไขคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ
- ๑๖) งานโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๗) งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล Human Resource Managements System (HRMS)
- ๑๘) การจัดทำ เก็บรักษา และเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมรายการใน ก.พ.๗ ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา และการให้บริการสำเนาทะเบียนประวัติ และ ก.พ.๗ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน อ.เมือง
และลูกจ้างประจำในสังกัดทุกกรณี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑
- ๑๙) งานจัดทำข้อมูลการเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ
- ๒๐) งานขอเงินค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค (๒) กรณีเงินเดือน/ค่าจ้างถึงขั้นสูง
- ๒๑) งานข้อมูลบุคลากรโปรแกรม P-OBEC
- ๒๒) หน้าที่แทน นางพิสมัย สุขรัชชา กรณีไม่อยู่หรืออยู่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- ๒๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



(นายโกวิท เพ็ญจิตต์)

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑)