



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ โดยได้รับมอบอำนาจจาก
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ ๕๑๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ประกอบกับ
แนวทางการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๙ (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน “ด่วนที่สุด”
ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๖๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙) ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเป็นลูกจ้าง
ชั่วคราว ที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายในอัตรากำลังชั่วคราวที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ตำแหน่ง/อัตรากำลังรายเดือนและจำนวนที่รับสมัคร

๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
จำนวน ๒๘ อัตรา ค่าจ้างอัตราละ ๑๕,๐๐๐- บาท/เดือน/คน

๑.๒ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง บุคลากรวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ แยกได้ดังนี้

(๑) วิชาเอกวิทยาศาสตร์จำนวน ๓ อัตรา

(๒) วิชาเอกคณิตศาสตร์ จำนวน ๕ อัตรา

รวมจำนวน ๘ อัตรา ค่าจ้างอัตราละ ๑๕,๐๐๐- บาท/เดือน/คน

๑.๓ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ

จำนวน ๑๑ อัตรา ค่าจ้างอัตราละ ๙,๐๐๐- บาท/เดือน/คน

๑.๔ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง งบประมาณ จำนวน ๒ อัตรา

และตำแหน่ง นักการภารโรง งบโครงการ SP๒ จำนวน ๔ อัตรา

ค่าจ้างอัตราละ ๙,๐๐๐- บาท/เดือน/คน

๑.๕ กำหนดให้ผู้สมัคร ๑ คน สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง ถ้าผู้สมัครรายใดสมัครเข้ารับ
การสรรหามากกว่า ๑ ตำแหน่ง จะถูกตัดสิทธิ์ไม่ให้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาในทุกตำแหน่ง
ที่สมัครตามประกาศนี้

๒. รายละเอียดขอข้ายการปฏิบัติงาน จำแนกตามตำแหน่งดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน(โครงการคืนครูให้นักเรียน) มีขอข้ายการปฏิบัติ ดังนี้

(๑) งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บรักษาเอกสาร จัดทำหลักฐานทะเบียน ระบบงาน
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือราชการต่างๆ

(๒) งานพัสดุ จัดลงทะเบียน ควบคุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บรักษา ดูแลความ
เรียบร้อย

(๓) งานข้อมูลสารสนเทศ การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่ง
และรับข้อมูลในระบบ ICT

(๔) งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงาน องค์กรต่างๆ ชุมชนและท้องถิ่น การบริการแก่ประชาชน หรือผู้มาขอรับบริการหรือติดต่อราชการ

(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่สัญญาจ้างกำหนด และตามที่อยู่อาศัยการ สถานศึกษามอบหมาย

๒.๒ ตำแหน่ง บุคลากรวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีขอบข่ายการปฏิบัติงานดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ หรือคณิตศาสตร์ในโรงเรียน

(๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่สัญญาจ้างกำหนดและตามที่อยู่อาศัยการ สถานศึกษามอบหมาย

๒.๓ ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ มีขอบข่ายการปฏิบัติงานดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือนักเรียนที่บกพร่องที่ช่วยตัวเองไม่ได้ หรือมีความ บกพร่องทางร่างกายและการเคลื่อนไหว มีความยากลำบากในการดูแลตนเองหรือออกทิสติก และช่วยเหลือครูในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนานักเรียน ตามคำแนะนำของครู ประจำการ

(๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่อยู่อาศัยการสถานศึกษามอบหมาย

๒.๔ ตำแหน่ง นักการภารโรง มีขอบข่ายการปฏิบัติงานดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานตามภาระงานของนักการภารโรงในโรงเรียน

(๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่สัญญาจ้างกำหนด และตามที่อยู่อาศัยการ สถานศึกษามอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร จำแนกตามตำแหน่งที่สรรหา ดังนี้

๓.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน/ บุคลากรวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์/ พี่เลี้ยง เด็กพิการ/ นักการภารโรง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตาม พระราชบัญญัติหรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้นๆ

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี สำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรการ มหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำแนกตามตำแหน่งที่สรรหา ดังนี้

๔.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน

(๔.๑.๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา

(๔.๑.๒) เป็นผู้มีจิตสาธารณะ รักษานบริการ ประสานงานได้ดี

๔.๒ ตำแหน่ง บุคลากรวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

(๔.๒.๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในกลุ่มวิชาหรือทางสาขาวิชาเอก วิทยาศาสตร์ หรือคณิตศาสตร์

(๔.๒.๒) มีใบประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนที่ครูสภาออกให้ ที่ยังไม่หมดอายุ

๔.๓ ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ

(๔.๓.๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖) หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน

(๔.๓.๒) เป็นผู้มีจิตสาธารณะ ชอบช่วยเหลือบุคคลอื่น

(๔.๓.๓) ไม่มีอุปสรรคในการเดินทางระหว่างที่พักอาศัยกับสถานที่ปฏิบัติงาน

๔.๔ ตำแหน่ง นักการภารโรง

(๔.๔.๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖) หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน

(๔.๔.๒) เป็นผู้มีจิตสาธารณะ รักษานบริการ

(๔.๔.๓) ไม่มีอุปสรรคในการเดินทางระหว่างที่พักอาศัยกับสถานที่ปฏิบัติงาน

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา สามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่นั่น ได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ถนนสุรศักดิ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ

๖. เอกสาร หลักฐานที่ผู้สมัครต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

จำแนกตามตำแหน่งที่รับสมัคร ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

๗. การยื่นใบสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครจะต้องขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาด้วยตนเอง และต้องกรอกข้อความในใบสมัครให้ครบถ้วน ถูกต้องและชัดเจน

๗.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร พร้อมหมายเลขโทรศัพท์และหรือหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ของตนเอง

๗.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อย ก่อนยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบใบสมัครให้เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(๔)

๗.๔ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบ คนละ ๒๐๐ บาท และจะไม่คืนให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกในการสอบครั้งนี้ เนื่องจากการทุจริตเกี่ยวกับการสอบ โดยจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมให้เฉพาะผู้ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับกรทุจริตหรือให้มีสิทธิสอบครั้งใหม่ โดยมีต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบอีก

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ และทางเว็บไซต์ www.ubn๑.go.th

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา วัน เวลาและสถานที่สรรหา จำแนกตามตำแหน่งที่สรรหา ดังนี้

๙.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน กำหนดให้สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

วันที่ / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
<u>วันที่ ๑๓ ส.ค. ๒๕๖๐</u> เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบความรู้ตามขอบข่าย การปฏิบัติงานตามหน้าที่	๑๐๐ คะแนน
<u>วันที่ ๑๔ ส.ค. ๒๕๖๐</u> เวลา ๐๙.๐๐ – เป็นต้นไป	ภาค ข. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	๕๐ คะแนน
รวม		๑๕๐ คะแนน

๙.๒ ตำแหน่ง บุคลากรวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กำหนดให้สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

วันที่ / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
<u>วันที่ ๑๓ ส.ค. ๒๕๖๐</u> เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐ คะแนน
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	ภาค ข. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ ตำแหน่ง	๕๐ คะแนน
<u>วันที่ ๑๔ ส.ค. ๒๕๖๐</u> เวลา ๐๙.๐๐ – เป็นต้นไป	ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	๕๐ คะแนน
รวม		๑๕๐ คะแนน

ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบด้วยวิธีการสอบข้อเขียน ในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖
- (๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๕) พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๖) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๗) นโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๘) ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน
- (๙) หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- (๑๐) หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ภาค ข. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนและหรือภาคปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) ประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๙.๓ ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กพิการ และตำแหน่งนักร่างกายพิการ กำหนดให้สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

วันที่ / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันที่ ๑๓ ส.ค. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบความรู้ตามขอบข่าย การปฏิบัติงานตามหน้าที่	๑๐๐ คะแนน
วันที่ ๑๔ ส.ค. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป	ภาค ข. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๕๐ คะแนน
รวม		๑๕๐ คะแนน

สถานที่สรรหา (สอบ) ลูกจ้างชั่วคราวตามที่กำหนดในข้อ ๙.๑, ๙.๒ และ ๙.๓ จะประกาศให้ทราบพร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาที่ผ่านการสรรหา จะต้องมีผลคะแนนการสอบในวิชาที่สอบแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า เรียงลงมาหาคะแนนต่ำกว่าตามลำดับ

๑๐.๒ ในกรณีที่ผู้สมัครมีคะแนนรวมทุกภาคเท่ากัน จะจัดลำดับให้ผู้สมัครลำดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ กำหนดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา โดยการเรียงลำดับตามที่กำหนดในข้อ ๑๐ ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ และทางเว็บไซต์ www.ubn๑.go.th และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการสรรหา หรือให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลบัญชีนี้ เมื่อมีการประกาศรับสมัครสรรหาลูกจ้างชั่วคราวเฉพาะตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งตามประกาศนี้ใหม่ หรือรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีตามประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีสรรหานี้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล ตามกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๑๑.๑ ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่งไปแล้ว
- ๑๑.๒ ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างตามกำหนด
- ๑๑.๓ ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การจ้าง
- ๑๑.๔ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- ๑๑.๕ มีการประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- ๑๑.๖ ผู้ขึ้นบัญชีไม่อาจเข้าปฏิบัติงานได้ตามวันเวลาที่กำหนด

๑๒. การเรียกผู้ได้รับการสรรหามาทำสัญญาจ้าง

๑๒.๑ จะถือเอาผลตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในข้อ ๑๑ เป็นการเรียกมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างในครั้งแรก โดยจำแนกตำแหน่งตามประกาศผลการสรรหาดังนี้

- | | | |
|----------------------------------|----|-----------------------------|
| ๑๒.๑.๑ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน | ๒๘ | อัตรา |
| ๑๒.๑.๒ ตำแหน่งบุคลากรวิทยาศาสตร์ | ๓ | อัตรา และคณิตศาสตร์ ๕ อัตรา |
| ๑๒.๑.๓ ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กพิการ | ๑๑ | อัตรา |
| ๑๒.๑.๔ ตำแหน่งนักการภารโรง | ๖ | อัตรา |

และหากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างรายใดเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติทั่วไป ในข้อ ๓.๑ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ในข้อ ๔.๑,๔.๒,๔.๓ และ ๔.๔ จะถูกยกเลิกการเลิกจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๑๒.๒ สำหรับการเรียกผู้ขึ้นบัญชีมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างในครั้งต่อไป ในกรณีมีอัตรา/ตำแหน่งว่าง จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาตามประกาศฯ ในลำดับที่ ที่จะได้รับการส่งจ้างเป็นรายบุคคล ตามที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ในใบสมัครเข้ารับการสรรหาเท่านั้น

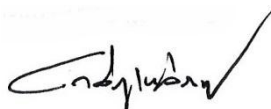
๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๓.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาตามลำดับที่สูงไปหาต่ำเท่ากับจำนวนอัตราว่างในข้อ ๑๒ ในครั้งแรก มาจัดทำสัญญาจ้างพร้อมหลักประกันกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมราชธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ถนนสุรศักดิ์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

๑๓.๒ การจ้างตามข้อ ๑๓.๑ ไม่ผูกพันต่อการที่จะนำไปสู่การบรรจุแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงให้เป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ หรือข้าราชการ หรือการจ้างครั้งต่อไป

๑๓.๓ หากตรวจสอบแล้วพบว่าผู้รับจ้างเป็นผู้ขาดคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่ง ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นายโกวิท เพลินจิตต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

กำหนดการสรรหาครูจ้างชั่วคราวรายเดือน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

.....

ประกาศรับสมัคร
รับสมัคร

วันที่ ๑๓ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐
วันที่ ๒๔ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐
(เช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
บ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)
(ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา
ดำเนินการสรรหา
ประกาศผลการสรรหา
รายงานตัวทำสัญญาจ้าง

ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐
วันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐
ภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

.....